

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CHIETI-PESCARA

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E INFOMATICA PER L'IMPRESA

(classe L-33 - Scienze economiche)

Art. 1 – Oggetto e contenuti del regolamento

Il presente Regolamento Didattico del Corso di Laurea in Economia e Informatica per l'Impresa - corso di studio afferente al Dipartimento di Economia e alla "Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche", è redatto ai sensi dell'articolo 25 del Regolamento Didattico di Ateneo - adottato con D.R. n.863 del 16/12/2013, e in conformità alle previsioni del D.M. n. 270/2004 (art.12).

Nell'espletare le funzioni ad esso riconosciute dalla normativa vigente, il Regolamento Didattico in oggetto definisce i seguenti contenuti:

- Gli obiettivi formativi specifici del Corso di Laurea, con annesso quadro delle conoscenze, delle competenze e delle abilità da acquisire, e il profili professionali di riferimento (art. 2);
- Le attività formative previste dall'ordinamento didattico (art. 3);
- Il piano di studi, indicando per ogni attività formativa o insegnamento, l'anno di insegnamento, il numero di Crediti Formativi (CFU), il Settore Scientifico Disciplinare (SSD), l'ambito disciplinare e la tipologia di crediti formativi (art. 4);
- I requisiti per l'ammissione al Corso di Laurea ed altre disposizioni (punti 4 i), m), n), o) p) dell'allegato 1 al DM 26 luglio 2007) (art. 5);
- Le modalità per l'iscrizione a tempo parziale (art. 6),
- Le modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso (art.7);
- Le modalità di ammissione per eventuale trasferimento da altri Corsi (art.8)
- Le metodologie didattiche adottate e le forme di verifica dei risultati delle attività formative (art. 9);
- Le modalità di svolgimento e le caratteristiche della prova finale (art. 10);
- Le attività di ricerca a supporto delle attività formative del Corso di studio (art. 11);
- La struttura organizzativa del Corso di Laurea, descrivendo le funzioni e le responsabilità degli organi che compongono la stessa (art. 12);
- I docenti di riferimento del Corso, con indicazione dei relativi requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate (art. 13);
- La copertura didattica degli insegnamenti che caratterizzano il piano di studi del Corso (art. 14).

Art. 2. - Obiettivi formativi specifici; quadro delle conoscenze, delle competenze e delle abilità da acquisire; profili professionali di riferimento

Il Corso di Laurea in Economia e Informatica per l'Impresa, istituito presso il Dipartimento di Economia, e afferente alla "Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche", si propone di formare un laureato che, oltre ad aver acquisito le conoscenze multidisciplinari previste dagli obiettivi formativi qualificanti della Classe di Studio, sia in grado di comprendere e utilizzare l'Information and Communication Technology allo scopo di:

- gestire in modo efficiente i flussi informativi aziendali e le interazioni dell'impresa con il tessuto economico in cui è inserita;
- estrarre ed elaborare conoscenze di supporto alle decisioni;
- promuovere e gestire l'innovazione produttiva e organizzativa;
- garantire un'efficace presenza dell'impresa in Internet.

Gli obiettivi formativi specifici sono quindi di fornire un'adeguata conoscenza:

- della struttura dell'impresa e dei flussi informativi al suo interno e con l'esterno;
- dei sistemi di gestione e di elaborazione dell'informazione in ambito economico e aziendale;
- delle fonti, tipologia e dinamiche dell'innovazione d'impresa;
- della teoria economica dei mercati telematici e delle dinamiche di Internet.

Il laureato in Economia e Informatica per l'Impresa potrà inserirsi professionalmente come dipendente o consulente in aziende private o pubbliche della produzione e dei servizi, svolgendo attività di elaborazione e analisi di dati economici, di gestione e amministrazione, di approvvigionamento e distribuzione di prodotti e servizi.

Il laureato in Economia e Informatica per l'Impresa potrà altresì proseguire la propria formazione, in generale nell'ambito delle scienze economiche ed economico-aziendali, in particolare sulle tematiche dell'innovazione e dell'economia della conoscenza.

Art. 3 - Tabella di conformità con le attività di base.

Il Corso di Studio in Economia e Informatica per l'Impresa presenta il seguente quadro complessivo delle attività previste dall'ordinamento:

Tipologia delle attività	Ambiti	Settori scientifico-disciplinari		CFU da O.D.
A) Di base			36	30-42
	Economico	SECS-P/01 Economia politica	9	9
	Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9
	Statistico-matematico-	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	6-9
	Giuridico	IUS/01 Diritto privato	9	6-15
B) Caratterizzanti			77	74-106
	Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica	6	33-39
		SECS-P/01 Economia politica	20	
		SECS-P/05 Econometria	9	
	Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9-28
	Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica	9	14-24
		SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	
	Giuridico	IUS/07 Diritto del lavoro	9	9-15
C) Affini o integrative			40	20-40
	A11	INF/01 Informatica	35	14-36
	A12	MAT/02 Algebra	3	0-9
		MAT/06 Calcolo delle probabilità e statistica matematica	1	
		MAT/09 Ricerca operativa	1	
D) A scelta			15	12-18
E) Prova finale e lingua straniera	Prova finale		3	3
	Lingua straniera		3	3
F) Ulteriori attività formative	Abilità informatiche e telematiche		6	0-6
	TOTALE		180	

Art. 4 - Ripartizione per anno degli insegnamenti e CFU assegnati a ciascuno di essi.

Di seguito è riportato il prospetto di sintesi del piano di studi indicando per ogni insegnamento il numero di Crediti Formativi (CFU), il Settore Scientifico Disciplinare (SSD), l'ambito disciplinare e la tipologia di crediti formativi.

La tipologia dei crediti formativi universitari fa riferimento alla lettera con cui è contrassegnata la tipologia di ciascuna attività nella tabella riassuntiva dell'ordinamento.

I ANNO

N° CFU	Insegnamento	SSD	Ambito disciplinare	Tipologia CFU
9	Diritto privato	IUS/01	Giuridico	9A
9	Matematica generale	SECS-S/06	Statistico-matematico	9A
9	Matematica discreta I modulo II modulo	SECS-S/06 MAT/02	Statistico-matematico Affini integrativi A12	6B 3C
9	Microeconomia	SECS-P/01	Economico	9A
9	Programmazione I	INF/01	Affini integrativi A11	6C
9	Algoritmi e strutture dati I modulo II modulo	INF/01 MAT/06	Affini integrativi A11 Affini integrativi A12	8C 1C
3	Inglese tecnico-scientifico		Lingua straniera	3E
3	Laboratorio di Programmazione I	INF/01	Ulteriori attività formative	3F
		Totale		57

II ANNO

N° CFU	Insegnamento	SSD	Ambito disciplinare	Tipologia CFU
9	Programmazione II	INF/01	Affini integrativi A11	6C
9	Basi di dati aziendali	SECS-S/06	Statistico-matematico	9B
9	Statistica	SECS-S/01	Statistico-matematico	9B
9	Economia aziendale	SECS-P/07	Aziendale	9A
9	Macroeconomia	SECS-P/01	Economico	9B
9	Diritto del lavoro	IUS/07	Giuridico	9B
9	Economia di Internet	SECS-P/01	Economico	6B
3	Laboratorio di Programmazione II	INF/01	Ulteriori attività formative	3F
		Totale		60

III ANNO

N° CFU	Insegnamento	SSD	Ambito disciplinare	Tipologia CFU
9	Ragioneria	SECS-P/07	Aziendale	9B
9	Econometria	SECS-P/05	Economico	9B
6	Geografia economica	M-GGR/02	Economico	6B
6	Programmazione web	INF/01	Affini integrativi A11	6C
9	Sistemi operativi e reti	INF/01	Affini integrativi A11	9C
6	Teoria dei giochi I modulo II modulo	SECS-P/01 MAT/09	Economico Affini integrativi A12	5B 1C
15	A scelta dello studente			15D
3	Prova finale			3E
		Totale		63

Art. 5 - Requisiti di ammissione ed altre disposizioni (punti 4 i), m), n), o) p) dell'allegato 1 al DM 26 luglio 2007)

Per essere ammessi al Corso di Studio in Economia e Informatica per l'Impresa è necessario essere in possesso di un diploma del secondo ciclo della scuola secondaria o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. Per l'accesso al Corso di Studio si richiedono le conoscenze matematiche di base. Eventuali attività formative propedeutiche al Corso di Studio potranno essere deliberate di anno in anno dalla Giunta della Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche o dal Consiglio di Corso di Studio.

Il Regolamento Didattico del Corso di Studio in Economia e Informatica per l'Impresa non prevede attività di stage o tirocinio.

Il Regolamento Didattico del Corso di Studio in Economia e Informatica per l'Impresa non prevede curricula né piani di studio individuali.

Per quanto riguarda i periodi di studio all'estero si rimanda all'art. 25 del Regolamento Didattico d'Ateneo.

Art. 6 – Modalità per l'iscrizione a tempo parziale

Gli studenti che si immatricolano o che si iscrivono ad anni successivi al primo o che provengono da altri Atenei, i quali per giustificate ragioni di lavoro, familiari, di salute o per altri validi motivi, non possano assolvere all'impegno di studio, secondo i tempi e le modalità previste per gli studenti a tempo pieno, hanno la possibilità di fruire dell'iscrizione a tempo parziale, concordando un percorso formativo con un numero di crediti variabile fra 24 a 36 invece dei 60 crediti/anno previsti normalmente, onde evitare di andare fuori corso.

La domanda di iscrizione in regime di tempo parziale deve essere presentata presso la Segreteria studenti di appartenenza, contestualmente all'immatricolazione o all'iscrizione agli anni successivi, allegando la documentazione comprovante il possesso delle condizioni richieste.

Il Consiglio di corso di studio provvede alla verifica delle predette condizioni e approva l'adozione dei piani di studio individuali anche attraverso la predisposizione di specifici modelli standardizzati. Non è consentito allo studente di proporre piani di ripartizione dei crediti che comportino lo sdoppiamento degli esami o l'inserimento di esami in sovrannumero nel piano di studi (in quest'ultimo caso lo studente assume automaticamente lo *status* di studente a tempo pieno con il relativo trattamento in materia di contribuzione). Non è altresì consentito di modificare il percorso formativo approvato. Qualora, nel corso degli anni concordati per il tempo parziale, uno degli insegnamenti sia disattivato o modificato in relazione al programma d'esame, il Consiglio di corso di studio provvede ad indicare allo studente il nuovo percorso.

Lo studente iscritto in regime di tempo parziale può chiedere di transitare al regime di iscrizione a tempo pieno solo dopo il completamento di ciascun biennio a tempo parziale e l'effettivo conseguimento dei relativi crediti formativi.

Il regime di tempo parziale, oltre che dal presente Regolamento, è disciplinato dall'art. 48 del Regolamento didattico di Ateneo e dall'apposito Regolamento per l'iscrizione a tempo parziale degli studenti ai corsi di studio, emanato con D.R. n. 1581 del 6.10.2015.

Art. 7 - Verifica delle conoscenze richieste per l'accesso

Il Corso di Studio dà seguito a quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 270/2004 in materia di verifica per l'ammissione.

1. La prova per la verifica delle conoscenze richieste per l'accesso al corso di laurea, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 270/2004, si intende superata qualora lo studente ottenga un punteggio pari o superiore a un minimo fissato dalla Giunta della Scuola delle Scienze Economiche,

- Aziendali, Giuridiche e Sociologiche. In assenza di esplicita delibera, si intende adottato il minimo fissato nell'anno precedente.
2. L'esito negativo della prova di verifica delle conoscenze comporta l'attribuzione di un **obbligo formativo aggiuntivo (OFA)**, che consiste nella frequenza di un corso di recupero offerto sulle conoscenze richieste per l'accesso, tenuto nel primo semestre.
 3. La **verifica dell'assolvimento** dell'OFA avviene con il superamento di un minimo di 18 cfu, relativi a insegnamenti previsti nel primo anno del piano di studio, nell'ambito delle materie di base, caratterizzanti e affini, entro la sessione straordinaria degli esami del primo anno accademico.
 4. In caso di mancato assolvimento dell'OFA entro il termine di cui al precedente comma 3, gli studenti restano comunque tenuti ad assolvere l'OFA e a ripetere l'iscrizione al primo anno di corso.

Art. 8 - Modalità di ammissione per eventuale trasferimento da altri Corsi

I trasferimenti, i passaggi e l'ammissione a prove singole sono sottoposti all'approvazione da parte del Consiglio. I crediti formativi universitari acquisiti attraverso esami di profitto sono riconosciuti mediante la convalida di esami di profitto di attività formative riconosciute equivalenti, nell'ambito del percorso formativo del Corso di Studio in Economia e Informatica per l'Impresa, dal Consiglio di Corso di Studio. Il Consiglio indica inoltre l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere.

Il Consiglio di Corso di Studio potrà tollerare lievi discrepanze nel numero di crediti formativi universitari.

Art. 9 - Modalità di svolgimento e di verifica delle attività formative del Corso di Studio (punti 4 c), d), g), h), l) dell'allegato 1 al DM 26 luglio 2007)

Le modalità di insegnamento contemplano sia la didattica frontale in forma di lezione, sia esercitazioni da svolgersi nell'ambito dei corsi. Per la verifica dell'apprendimento sono previsti accertamenti periodici (prove in itinere) e una prova finale (scritta e/o orale). Inoltre sono utilizzate anche tesine e lavori di gruppo. Tali metodi di verifica sono scelti da ogni singolo docente.

Le attività formative e i relativi esami di profitto sono organizzati su base semestrale. La distribuzione degli esami sui semestri è finalizzata alla migliore funzionalità didattica a vantaggio degli studenti.

Corsi d'insegnamento				
Denominazione	cfu	propedeuticità	modalità di svolgimento	modalità di verifica
Matematica generale	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Matematica discreta I modulo	6		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
II modulo	3			
Teoria dei giochi I modulo	5		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
II modulo	1			
Microeconomia	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Macroeconomia	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Econometria	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Economia di Internet	6		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Geografia economica	6		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Economia aziendale	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Ragioneria	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Statistica	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Programmazione I	6		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Programmazione II	6		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Algoritmi e strutture dati I modulo	8		didattica frontale e laboratorio d'informatica	esame di profitto scritto e/o orale e/o prova pratica
II modulo	1			
Basi di dati aziendali	9		didattica frontale e laboratorio d'informatica	esame di profitto scritto e/o orale e/o prova pratica
Sistemi operativi e reti	9		didattica frontale e laboratorio d'informatica	esame di profitto scritto e/o orale e/o prova pratica
Programmazione web	6		didattica frontale e laboratorio d'informatica	esame di profitto scritto e/o orale e/o prova pratica
Diritto privato	9		didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale
Diritto del lavoro	9	Diritto privato	didattica frontale	esame di profitto scritto e/o orale

Altre attività formative			
Denominazione	cfu	modalità di svolgimento	modalità di verifica
Lingua inglese	3	didattica frontale	esame d'ideoneità scritto e/o orale
Laboratorio di Programmazione I	3	didattica frontale e laboratorio d'informatica	esame d'ideoneità scritto e/o orale e/o prova pratica
Laboratorio di Programmazione II	3	didattica frontale e laboratorio d'informatica	esame d'ideoneità scritto e/o orale e/o prova pratica
Prova finale	3	studio individuale di un tema avanzato o realizzazione di un progetto, sotto la supervisione di un docente	discussione di un elaborato scritto

All'accertamento della conoscenza della lingua inglese si procederà attraverso una apposita valutazione di idoneità. Potranno essere riconosciuti, ai fini del conseguimento dei medesimi crediti, le certificazioni linguistiche e i periodi trascorsi all'estero nell'ambito del programma Erasmus.

Art. 10 - Prova finale

1. La prova finale consiste nella redazione di un elaborato scritto, preparato dallo studente, su un argomento di carattere teorico o pratico nell'ambito delle attività formative del corso di laurea. L'argomento viene concordato con un docente che assume il ruolo di relatore.
2. Nella prova finale lo studente deve mostrare di avere adeguata conoscenza e comprensione dell'argomento oggetto di analisi e autonoma capacità di sintesi e rielaborazione.
3. L'elaborato, una volta approvato dal relatore, sarà valutato da una Commissione giudicatrice composta da non meno di cinque docenti. Della Commissione fanno parte il relatore ed almeno altri quattro docenti appartenenti prioritariamente allo stesso raggruppamento scientifico-disciplinare del relatore, ovvero a settori scientifico-disciplinari affini. Il Presidente della Scuola che gestisce il corso di laurea procede alla nomina della Commissione, sentito il Dipartimento cui il corso stesso afferisce.
4. La Commissione valuta, in seduta pubblica, l'elaborato del candidato; successivamente procede all'assegnazione di un punteggio che in ogni caso non può essere superiore a sei punti. La Commissione procede, altresì, alla valutazione dell'intero percorso di studi del candidato, cui può attribuire un ulteriore punteggio di merito che, in ogni caso, non può superare i quattro punti per gli studenti in corso e i due punti per quelli fuori corso. Il voto di laurea del candidato attribuito dalla Commissione è dato dalla somma algebrica fra il totale dei punti assegnati all'elaborato e al curriculum del candidato, e la media (espressa su base di centodieci e ponderata per i crediti formativi di ciascun insegnamento) delle votazioni degli esami di profitto superati dal candidato, approssimata all'intero superiore. Qualora il voto finale sia uguale o superiore a centodieci, la Commissione, accertata l'eccellenza dei risultati raggiunti dal candidato, può conferire, all'unanimità, la lode.
5. La proclamazione del voto di laurea e la consegna del relativo diploma sono pubblici e si svolgono al termine di ciascuna sessione di laurea.

Art. 11 Attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il Corso di Studio (punto 4 r) dell'allegato 1 al DM 26 luglio 2007)

Le attività formative che caratterizzano specificamente il Corso di Studio riguardano:

- l'Information and Communication Technology;
- i sistemi informativi aziendali;
- l'analisi statistico-informatica dei fenomeni economici.

Il Corso di Studio in Economia Informatica per l'Impresa attinge la gran parte delle competenze scientifiche e didattiche necessarie dal Dipartimento di Economia, struttura che risulta caratterizzata sin dalla sua istituzione da un approccio scientifico multidisciplinare. Allo stesso Dipartimento di Economia afferisce la maggioranza dei docenti (professori e ricercatori) del Corso. Il corso si avvale altresì di competenze scientifiche e didattiche riferibili a docenti del Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali e a docenti del Dipartimento di Ingegneria e Geologia.

Art. 12 - Struttura organizzativa e funzionamento del Corso di Laurea

Il Corso di Laurea in Economia e Informatica per l'Impresa è caratterizzato da una struttura organizzativa che si compone dei seguenti organi e soggetti:

- Consiglio del Corso di Studio;
- Presidente del Consiglio del Corso di studio;
- Commissione didattica;
- Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio;
- Gruppo del Riesame;
- Soggetti preposti ai seguenti servizi:
 - Orientamento in entrata;
 - Orientamento in itinere e in uscita;
 - Orientamento per la mobilità internazionale;
 - Management didattico-amministrativo.

Il Consiglio del Corso di Studio in Economia e Informatica per l'Impresa è composto dai docenti affidatari degli insegnamenti e da due rappresentanti degli studenti iscritti al Corso, eletti secondo le modalità stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo. Il Consiglio è l'organo a cui compete l'organizzazione e gestione dell'attività didattica, attraverso le specifiche funzioni previste dall'articolo 5 del Regolamento Didattico di Ateneo.

Il Presidente del Consiglio del Corso di studio ha il compito di convocare, presiedere e rappresentare il Consiglio, nonché di coordinare e promuovere i rapporti con le organizzazioni produttive e delle professioni.

La Commissione Didattica è composta da due docenti del Corso di studio. Ad essa è attribuito il compito di approvare le pratiche studenti da trasmettere in ultima istanza al Consiglio di Corso di Studio, e di coordinare i programmi di insegnamento del Corso.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) è composto da tre docenti del Corso di Studio e da un rappresentante degli studenti. Al GAQ è attribuito il compito di supervisionare l'attuazione del sistema di Assicurazione della Qualità con i correlati processi all'interno del Corso di studio.

Il Gruppo del Riesame è composto dal Presidente del Consiglio del Corso di Studio, da due docenti del Corso di Studio e da un rappresentante degli studenti. Il Gruppo del Riesame è responsabile della conduzione del Riesame e della predisposizione del Rapporto annuale di Riesame del Corso di Laurea da trasmettere al Consiglio per l'approvazione.

I tre servizi di orientamento (“in entrata”, “in itinere e in uscita” e “per la mobilità internazionale”) sono affidati a specifici docenti del Corso di studio, ai quali è affidato il compito di assistere gli studenti durante il loro percorso di studi.

Il servizio di management didattico-amministrativo del Corso è svolto da figure del personale tecnico-amministrativo, alle quali è assegnato il compito di curare gli adempimenti amministrativi relativi alle attività didattiche, nonché fornire assistenza amministrativa agli studenti per le attività che

caratterizzano il percorso di studi.

Art. 13 - Docenti del Corso di Studio

I docenti di riferimento del Corso di Studio, con specifico riferimento ai requisiti di cui all'Allegato A, lett. b), del D.M. n.47 del 2013 e dei loro requisiti specifici rispetto alle discipline insegnate – così come previsti dallo stesso decreto, sono identificati dalla “Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche” e dai relativi Dipartimenti afferenti.

I docenti di riferimento del Corso di Studio, così come identificati, sono riportati nel prospetto che segue:

Docenti di Riferimento

Insegnamento	SSD	Ambito disciplinare	CFU	Docenti	Req.
Microeconomia	SECS-P/01	Economico	9A	Savaglio	1
Programmazione I	INF/01	Affini integrativi A11	6C	Moscardelli	1
Programmazione II	INF/01	Affini integrativi A11	6C	Meo	1
Statistica	SECS-S/01	Statistico-matematico	9B	Ippoliti	1
Macroeconomia	SECS-P/01	Economico	9B	Del Gatto	1
Diritto del lavoro	IUS/07	Giuridico	9B	Speciale	1
Geografia economica	M-GGR/02	Economico	6B	Fuschi	1
Programmazione web	INF/01	Affini integrativi A11	6C	Fioravanti	0,5
Sistemi operativi e reti	INF/01	Affini integrativi A11	9C	Amato	1
Teoria dei giochi					
I modulo	SECS-P/01	Economico	5B		
II modulo	MAT/09	Affini integrativi A12	1C	Mosca	0,5

Art. 14 - Copertura insegnamenti

DIDATTICA PROGRAMMATA Coorte 2015-2016

Insegnamento	SSD	Ambito disciplinare	CFU	Sem	Docenti	Req.
I ANNO						
Diritto privato	IUS/01	Giuridico	9A	1	Mutuo	
Matematica generale	SECS-S/06	Statistico-matematico	9A	1	Mutuo	
Programmazione I	INF/01	Affini integrativi A11	6C	1	Moscardelli RC	0,5
Laboratorio di Programmazione I	INF/01	Ulteriori Attività Formative	3F	1	Moscardelli RC	
Algoritmi e strutture dati				2		
I modulo	INF/01	Affini integrativi A11	8C		Acciaro PA	
II modulo	MAT/06	Affini integrativi A12	1C		Acciaro PA	
Matematica discreta				2		
I modulo	SECS-S/06	Statistico-matematico	6B		Parton RC	
II modulo	MAT/02	Affini integrativi A12	3C		Amato RC	
Microeconomia	SECS-P/01	Economico	9A	2	Savaglio PA	1

Inglese tecnico-scientifico		Lingua straniera	3E	2	Paciocco Letture CLA	
II ANNO						
Programmazione II I modulo	INF/01	Affini integrativi A11	4C	1	Meo PO	1
II modulo	INF/01	Affini integrativi A11	2C		Scozzari RC	
Laboratorio di Programmazione II	INF/01	Ulteriori Attività Formative	3F	1	Scozzari RC	
Diritto del lavoro	IUS/07	Giuridico	9B	1	Speciale PO	1
Macroeconomia	SECS-P/01	Economico	9B	1	Del Gatto RC	1
Statistica	SECS-S/01	Statistico-matematico	9B	2	Ippoliti PA	1
Economia aziendale	SECS-P/07	Aziendale	9A	2	Mutuo SEGI	
Basi di dati aziendali	SECS-S/06	Statistico-matematico	9B	2	Meo PO	
Economia di Internet	SECS-P/01	Economico	6	2	Da definire	
III ANNO						
Ragioneria	SECS-P/07	Aziendale	9B	1	Mutuo	
Sistemi operativi e reti	INF/01	Affini integrativi A11	9C	1	Amato RC	1
Geografia economica	M-GGR/02	Economico	6B	1	Fuschi PO	1
Teoria dei giochi I modulo	SECS-P/01	Economico	5B	1	Mosca	
II modulo	MAT/09	Affini integrativi A12	1C		Mosca RC	0,5
Econometria	SECS-P/05	Economico	9B	2	Da definire	
Programmazione web	INF/01	Affini integrativi A11	6C	2	Fioravanti RC	1